

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КАА-ХЕМСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ № 432-б

с. Сарыг-Сеп

от 30.12.2022г.

«О переходе на непосредственное полное применение федеральной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ детских садах Каа-Хемского района».

На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371 ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"»;

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) в МБДОУ детских садах района (приложение No1).
2. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в МБДОУ детских садах с указанием должности и ответственности.
3. Руководителем рабочей группы назначить старших воспитателей, заместителей заведующего по УВР, а также членов рабочей группы.
4. Рабочей группе:
 - 4.1. Осуществлять свою деятельность по плану, графику, утвержденному настоящим приказом;
 - 4.2. Руководствоваться в своей деятельности федеральной образовательной программой дошкольного образования, действующим нормативными актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
 - 4.3. При необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации детского сада и педагогического совета;
 - 4.4. Решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом графиком.
5. Утвердить Положение о рабочей группе по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО (приложение No2).
6. Заведующим детских садов в срок до 10.04.2023 под роспись довести настоящий приказ до сведения педагогических работников.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



С.С.

Ензак С.С.

План график
по переходу к осуществлению образовательной деятельности
с непосредственным полным применением ФОП ДО в МБДОУ детских садах района

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно - управленческое направление			
Организовать и провести педагогические и методические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	Февраль, Март, Апрель, Май	Заведующие ДОУ, рабочая группа	Протоколы, решения
Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	Февраль- март	Заведующие ДОУ	Приказ о создании рабочей группы
Провести экспертизу ООП детского сада на соответствия требованиям ФОП ДО	Февраль- март	Рабочая группа	Отчет
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Март	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
Составить проект с учетом ООП детского сада с учетом ФОП ДО	Апрель	Рабочая группа	Проект обновленной ООП
2. Нормативно-правовое направление			
Сформировать банк данных нормативно – правовых документов федерального, регионального, муниципального уровне, обеспечивающих внедрение ФОП	Март- апрель	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов
Изучить документы федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	Март- апрель	Рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня регламентирующими введение ФОП
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствия требованиям ФОП ДО	Март - апрель	Руководитель рабочей группы	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Внести изменения в программу развития образовательной организации	Май, август	Заведующий, руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	Август	Заведующий ДОУ совместно с юристом УО	Устав образовательной организации с изменениями и дополнениями

Издать приказ об утвержденной новой ООП ДОО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Заведующий ДОУ, руководитель рабочей группы	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	Август	Заведующий ДОУ, руководитель рабочей группы	Приказы
3. Кадровое направление			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов и омоложение педагогических кадров	Апрель-май	Руководитель рабочей группы	Аналитическая справка.
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель-май	Члены рабочей группы	Опросные листы или отчет
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель-май	Члены рабочей группы	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Март-июнь	Заведующий ДОУ	Приказы о КПК педагогов, документы (сертификаты) о КПК
4. Методическое направление			
Разработать собственные и адаптировать для педагогического коллектива методические материалы Министерства просвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель-август	Члены рабочей группы	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для педагогического коллектива методические материалы Министерства просвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель-август	Члены рабочей группы	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для педагогического коллектива методические материалы Министерства просвещения методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель-август	Члены рабочей группы	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную и методическую помощь по вопросам применения ФОП ДО	Апрель-август	Члены рабочей группы	Рекомендации, методические материалы, обучение в дистанционной форме.

5. Информационное направление			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Апрель, август	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы, решения
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	Август	Ответственный за сайт детского сада или заведующий ДОУ	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	Постоянно в течение учебного года	Старшие воспитатели, заведующие	Информационный стенд
6. Финансовое направление			
Приобретение новинок методической литературы	В течение года	Заведующий, воспитатели и специалисты	Картотека методической литературы
Организация прохождения курсов повышения квалификации и переподготовки педагогических работников ДОУ	В течение года	Заведующий	Сводные данные по педагогам о прохождении КПК