

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
детский сад № 5 «Родничок» комбинированного вида с. Сарыг-Сеп  
Каа-Хемского района Республики Тыва

668400, Республика Тыва, Каа-Хемский район, с.Сарыг-Сеп, улица Енисейская, дом 173,  
телефон (факс): 8(394-32)2-21-12, адрес электронной почты: [rodnichok5@yandex.ru](mailto:rodnichok5@yandex.ru)

**СОГЛАСОВАНО:**

на Педагогическом совете  
МБДОУ д/с № 5 «Родничок»  
комбинированного вида с.Сарыг-Сеп  
Протокол от «24» февраля 2022 года № 5

**УТВЕРЖДЕНО:**  
приказом МБДОУ д/с № 5 «Родничок»  
комбинированного вида с.Сарыг-Сеп  
от «24» февраля 2022 года № 16



## ПОЛОЖЕНИЕ

о неблагополучных семьях воспитанников МБДОУ  
детского сада № 5 «Родничок» комбинированного вида  
с. Сарыг-Сеп

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о работе с неблагополучными семьями в Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 5 «Родничок» комбинированного вида с. Сарыг-Сеп Каа-Хемского района Республики Тыва (далее по тексту - МБДОУ д/с № 5 «Родничок» комбинированного вида с. Сарыг-Сеп или учреждение) определяет основные подходы к организации социально-профилактической работы по выявлению семейного неблагополучия, соблюдению прав несовершеннолетних на достойное содержание, воспитание и обучение.

1.2. МБДОУ д/с № 5 «Родничок» комбинированного вида с. Сарыг-Сеп в своей деятельности по защите прав несовершеннолетних и профилактике семейного неблагополучия руководствуется: Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями на 2 июля 2021 года; Семейным кодексом Российской Федерации; Федеральным Законом от 24.04.2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»; Уставом МБДОУ д/с № 5 «Родничок» комбинированного вида с. Сарыг-Сеп; Договором между учреждением и родителями (законными представителями).

1.3. Деятельность по профилактике семейного неблагополучия основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержка семьи и взаимодействие с ней, индивидуальный подход к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации.

## **2. Цель и задачи**

2.1. Основной целью профилактической деятельности МБДОУ д/с № 5 «Родничок» комбинированного вида с. Сарыг-Сеп является защита интересов и законных прав ребёнка, предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий, угрожающих благополучию, здоровью и жизни несовершеннолетних.

2.2. Основные задачи МБДОУ в профилактике семейного неблагополучия:

- выявление фактов, анализ причин неблагополучия в семьях;
- сбор информации о семьях;
- проведение социального и психолого-педагогического обследования выявленных семей и детей;
- оказание психолого-педагогической помощи детям, имеющим психолого-педагогические проблемы, а также их родителям;

- проведение социально-профилактических мероприятий по оказанию помощи семьям в воспитании и обучении детей, повышению их педагогической грамотности, включению их в образовательный процесс МБДОУ д/с № 5 «Родничок» комбинированного вида с. Сарыг-Сеп;

### 3. Организация работы

#### 3.1. Критерии определения неблагополучной семьи:

- родители (законные представители) не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению, развитию детей;
- родители (законные представители) не исполняют или ненадлежащее исполняют свои обязанности по содержанию, жизнеобеспечению детей (отсутствие у детей необходимой одежды, регулярного питания, несоблюдение санитарно-гигиенических условий);
- родители жестоко обращаются со своими детьми (имеются признаки физического, психического, сексуального или иного насилия) со стороны родителей (законных представителей);
- родители отрицательно влияют на поведение ребёнка, вовлекают детей в противоправные или антиобщественные действия ( Попрошайничество, бродяжничество и т.д.);
- родители ведут антиобщественный образ жизни (страдают алкоголизмом, употребляют наркотики).

#### 3.2. Критерии определения семей, находящихся в трудной жизненной ситуации:

- отсутствие условий для воспитания детей (отсутствие работы у родителей (законных представителей), места проживания, неудовлетворительные жилищные условия и т.д.);
- уклонение от общения с сотрудниками МБДОУ д/с № 5 «Родничок» комбинированного вида с. Сарыг-Сеп, невнимание родителей (законных представителей) к поведению, результатам развития ребенка;
- смерть одного из родителей;
- уход отца/матери из семьи, развод родителей;
- постоянные конфликтные ситуации между родителями ребенка;
- возвращение родителей (законных представителей) или других близких родственников из мест лишения свободы.

3.3. Система профилактической работы с неблагополучными семьями в МБДОУ д/с № 5 «Родничок» комбинированного вида с. Сарыг-Сеп строится по направлениям:

- работа с детьми.
- работа с родителями (законными представителями).
- работа с педагогическим коллективом.
- работа по взаимодействию с другими учреждениями.

3.4. Участники реализации системы работы по профилактике семейного неблагополучия:

- заведующий.
- заместитель заведующего.
- педагог-психолог.
- воспитатели группы.
- медицинская сестра.
- приглашённые специалисты и различных учреждений (отдел опеки и попечительства при Управлении образования администрации с. Сарыг-Сеп, Каа-Хемского района, сотрудники ДПД, сотрудники медицинских учреждений и др.)

3.5. Основные обязанности участников работы по защите прав несовершеннолетних и профилактике семейного неблагополучия.

#### **Воспитатель:**

- Изучает семьи воспитанников, проводит диагностику с помощью методов: беседы, наблюдения, посещение семей;
- Отслеживает фактическую посещаемость воспитанников. Особое внимание обращает на пропуски по неуважительным причинам. Выясняет причины и информирует руководителя МБДОУ д/с № 5 «Родничок» комбинированного вида с. Сарыг-Сеп о причинах отсутствия детей из неблагополучных семей;
- Осуществляет внешний визуальный осмотр детей; наблюдает за их поведением, проводит ежедневные беседы с детьми из неблагополучных семей. По внешнему виду ребёнка, по его поведению выявляет признаки неблагополучия, факты жестокого обращения с детьми и др.
- В случае выявления признаков насилия (физического, психологического, сексуального, пренебрежение нуждами ребёнка) воспитатель, установивший факт жестокого обращения с ребёнком, незамедлительно пишет руководителю учреждения докладную по данному факту;

- Заполняет протоколы посещения семьи;
- Заполняет социальные карты;
- Протоколы обследования жилищно-бытовых условий
- Заполняет акты обследования семей;
- Планы работы с семьями.
- Проводит работу по повышению педагогической грамотности родителей: организует родительские собрания по ознакомлению с правами ребёнка в семье, проводит профилактические беседы;
- Включает родителей в деятельность учреждения, привлекает к оказанию посильной помощи в организации развивающей среды, участию в праздниках, выставках и др.
- Привлекает специалистов к коррекции поведения ребёнка в случае наличия проблем.

#### **Педагог-психолог:**

- Проводит наблюдения за поведением детей в группах, беседы с детьми из неблагополучных семей;
- Осуществляет диагностическую работу детей;
- Составляет психологическую характеристику на ребёнка;
- Осуществляет работу с родителями (законных представителями) детей из неблагополучных семей;
- Планирует индивидуальную работу с детьми из неблагополучных семей.
- Проводит работу по повышению педагогической грамотности родителей: участвует в проведении родительских собраний, проводит профилактические беседы, подготавливает наглядную информацию, памятки.
- Ведёт документацию по учету семей, находящихся в социально опасном положении:
  - протокол посещения семьи;
  - характеристика семьи;
  - планы работы с семьями.
- В случае выявления признаков насилия (физического, психологического, сексуального, пренебрежение нуждами ребенка), незамедлительно предоставляет руководителю МБДОУ д/с № 5 «Родничок» комбинированного вида с. Сарыг-Сеп докладную по данному факту.

#### **Медицинская сестра:**

- Обеспечивает ежедневный визуальный осмотр всех воспитанников, беседы с детьми из неблагополучных семей.

- Осуществляет мониторинг здоровья ребенка.
- Отслеживает фактическую посещаемость воспитанников. Особое внимание обращает на пропуски по неуважительным причинам. Выявляет причины и информирует руководителя учреждения о причинах отсутствия детей из неблагополучных семей.
- Фиксирует факт причинения вреда здоровью ребенка.
- Проводит работу по повышению педагогической грамотности родителей: участвует в проведении родительских собраний, проводит профилактические беседы, подготавливает наглядную информацию.
- В случае выявления признаков насилия (физического, психологического, сексуального, пренебрежение нуждами ребенка), незамедлительно предоставляет руководителю учреждения докладную по данному факту.

#### **Руководитель:**

- Разрабатывает и утверждает локальные акты МБДОУ д/с № 5 «Родничок» комбинированного вида с. Сарьи -Сен по работе с неблагополучными семьями
- Организует и контролирует реализацию системы работы по профилактике семейного неблагополучия и соблюдению прав детей (выявление фактов неблагополучия, эффективность профилактических мероприятий, выполнение плана работы, соблюдение алгоритма сопровождения несовершеннолетних группы риска и др.), осуществление своевременную подачу сведений и отчетности в том числе в МУ УО администрации Каа-Хемского района
- и другие субъекты системы профилактики.
- Проводит с родителями индивидуальную профилактическую работу, приглашает их на встречи, на которых могут присутствовать представители управления образования, органов опеки и попечительства, комиссии по делам несовершеннолетних и других органов и учреждений системы профилактики безнадзорности несовершеннолетних.
- Принимает меры по установлению причин жестокого обращения с ребенком и незамедлительно информирует правоохранительные органы о выявленном факте жестокого обращения с ребенком:
  - в случае выявления условий нахождения ребенка, представляющих опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, руководитель учреждения принимает меры совместно с субъектами системы профилактики по итъятию ребенка и направлению его в учреждение государственного воспитания.
- Информирует:
  - 1) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав – о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, отдых, жилище и других прав;

- 2) орган опеки и попечительства – о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей (законных представителей) либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;
- 3) орган управления социальной защитой населения – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально-опасном положении;
- 4) орган внутренних дел – о выявлении родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления или антиобщественных действий, или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия;
- 5) орган управления образования – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с прекращением по неуважительным причинам посещения учреждения.

#### **4. Формирование банка данных на несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и их семьях**

4.1. Педагог-психолог МБДОУ д/с № 5 «Родничок» комбинированного вида с. Сарыг-Сеп формирует единый банк данных, находящихся в социально-опасном положении и их семьях.

4.2. Снятие с контроля несовершеннолетних воспитанников дошкольного возраста и семей, находящихся в социально опасном положении, осуществляется в связи с:

- отчислением ребёнка из МБДОУ д/с № 5 «Родничок» комбинированного вида с. Сарыг-Сеп;
- улучшением положения в семье, изменением поведения несовершеннолетнего.

Приложение № 1

**Информация**  
**о профилактической работе с неблагополучной семьей**  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

1. Ф.И.О., дата рождения матери \_\_\_\_\_
2. Ф.И.О., дата рождения отца \_\_\_\_\_
3. Место работы матери \_\_\_\_\_
4. Место работы отца \_\_\_\_\_
5. Домашний адрес \_\_\_\_\_
6. Несовершеннолетние дети, дата рождения, место посещения ДОУ, учебы \_\_\_\_\_

Учет (причина учета, дата постановки)	
Условия проживания семьи (с предоставлением акта обследования жилищно-бытовых условий семьи)	
Взаимоотношения и проблемы в семье	
Профилактическая работа (с указанием даты проведения профилактического мероприятия и результата)	
Социальная поддержка семьи (постановка детей на бесплатное питание, организация отдыха и оздоровления детей и т.п.)	